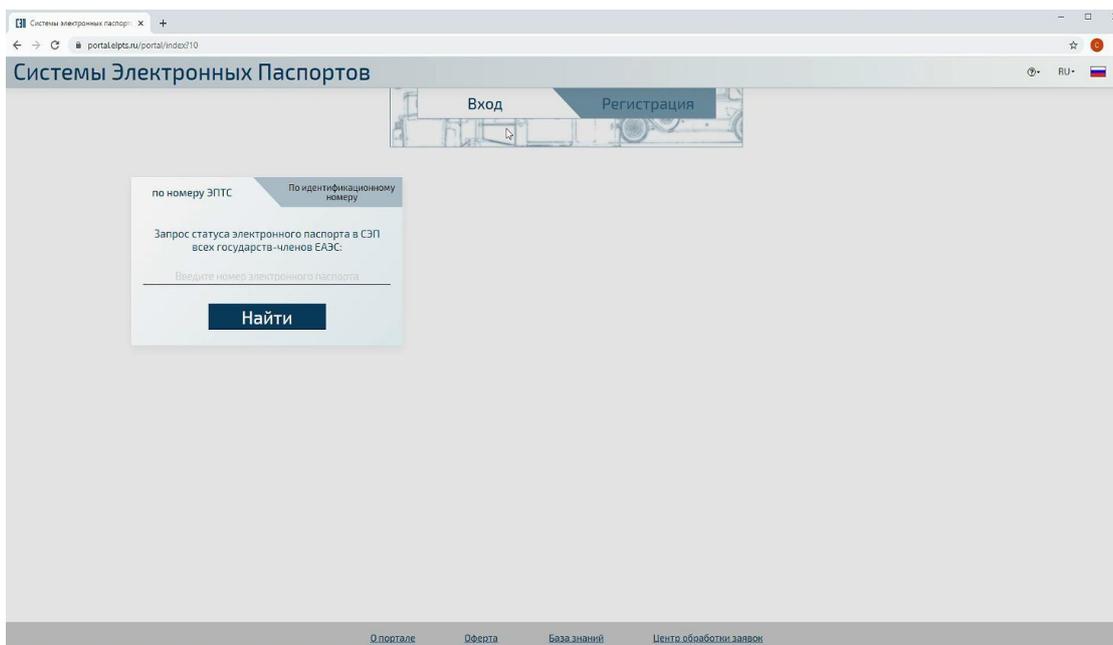


# Регистрация на портале «Система электронных паспортов» через «Госуслуги»

Если у Вас нет электронной подписи, но есть подтвержденная учетная запись на портале «Госуслуги», то Вы можете зарегистрироваться в «Системе электронных паспортов» с её помощью.

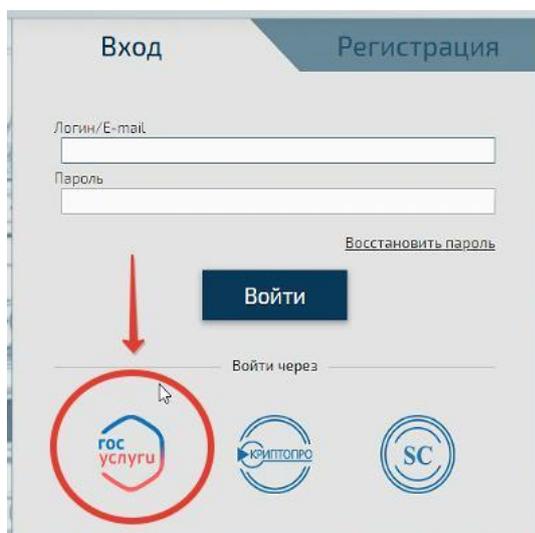
## 1. Регистрация учетной записи в Системе

1.1. Откройте в браузере страницу «Системы электронных паспортов» по адресу: portal.elpts.ru

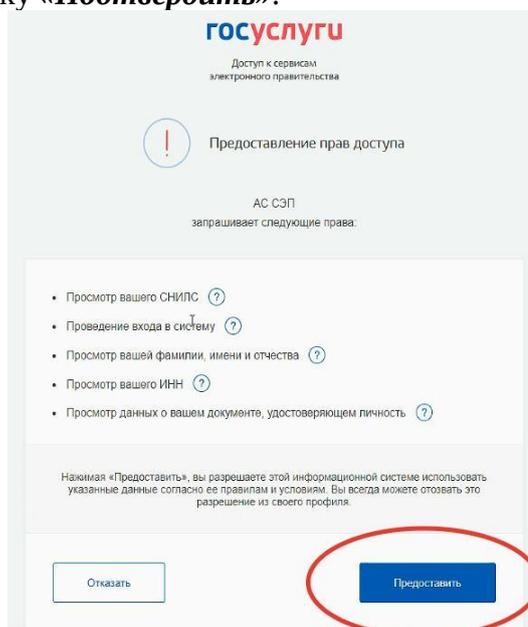


Наведите курсор мыши на вкладку «**Вход**» и нажмите.

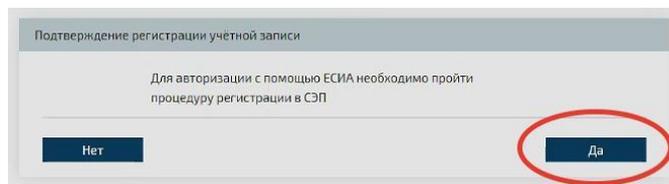
1.2. В появившемся окне наведите курсор на значок «**Госуслуги**» и нажмите.



1.3. Сайт «Госуслуг» покажет список ваших данных, которую нужно предоставить portalу системы электронных паспортов. Нажмите кнопку «**Подтвердить**».



1.4. После нажатия кнопки вы автоматически вернетесь в систему, чтобы продолжить регистрацию. Нажмите кнопку **«Да»**.



1.5. Появится форма **«Регистрация учетной записи»**. Заполните поля, отмеченные символом звездочка. Сначала укажите свой адрес электронной почты и нажмите кнопку **«Подтвердить»**.

Появится всплывающее окно, в котором нужно ввести код подтверждения. Его Вы получите на указанный Вами адрес электронной почты.

1.6. Зайдите в свой почтовый сервис и найдите письмо с темой **«Уведомление СЭП»**. Скопируйте цифровой код из него. Вернитесь на вкладку регистрации, вставьте скопированный код в поле **«Код подтверждения»** и нажмите кнопку **«Подтвердить»**.

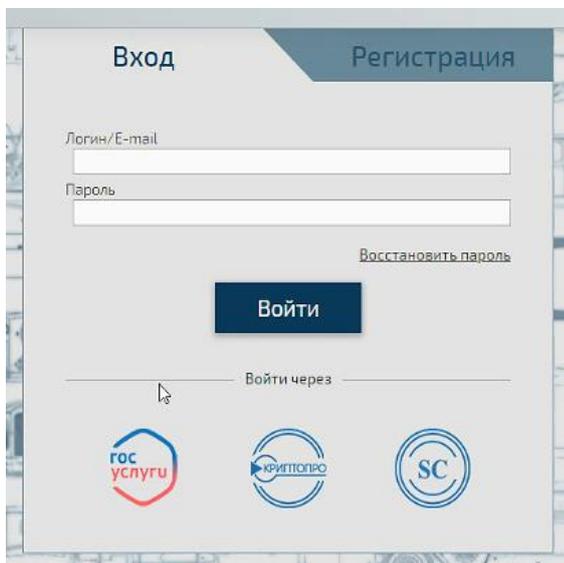
1.7. После этого нужно придумать пароль для своей учетной записи и ввести его в поля **«Пароль»** и **«Подтверждение пароля»**. Обратите внимание, что пароль нужно ввести английскими буквами, используя не менее одной заглавной буквы, одной строчной буквы и одной цифры.

Также нужно ввести код в поле **«Введите символы с картинки»**.

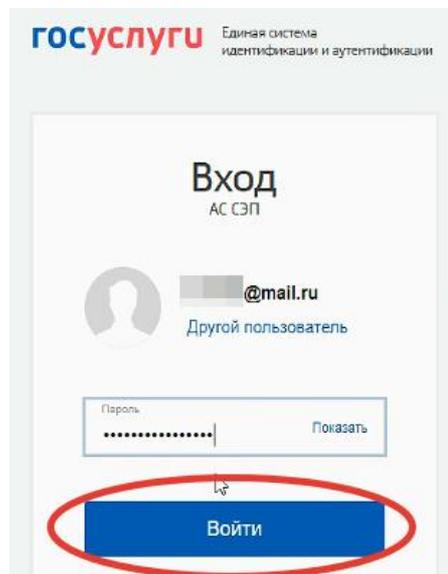
1.8. Нажмите кнопку **«Зарегистрироваться»**. Если всё заполнено верно, то появится окошко **«Учетная запись зарегистрирована»**. Нажмите кнопку **«Далее»**.

## 2. Принятие договора оферты

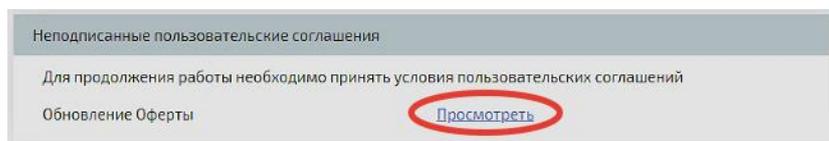
2.1. После успешной регистрации учетной записи «Система электронных паспортов» вернется на страницу входа, где нужно нажать на слово «Вход» и затем на иконку «Госуслуги».



2.2. Возможно, потребуется войти в систему «Госуслуги», используя свою запись. Введите адрес электронной почты или номер телефона в соответствующее поле. А также свой пароль и нажмите кнопку «Войти».



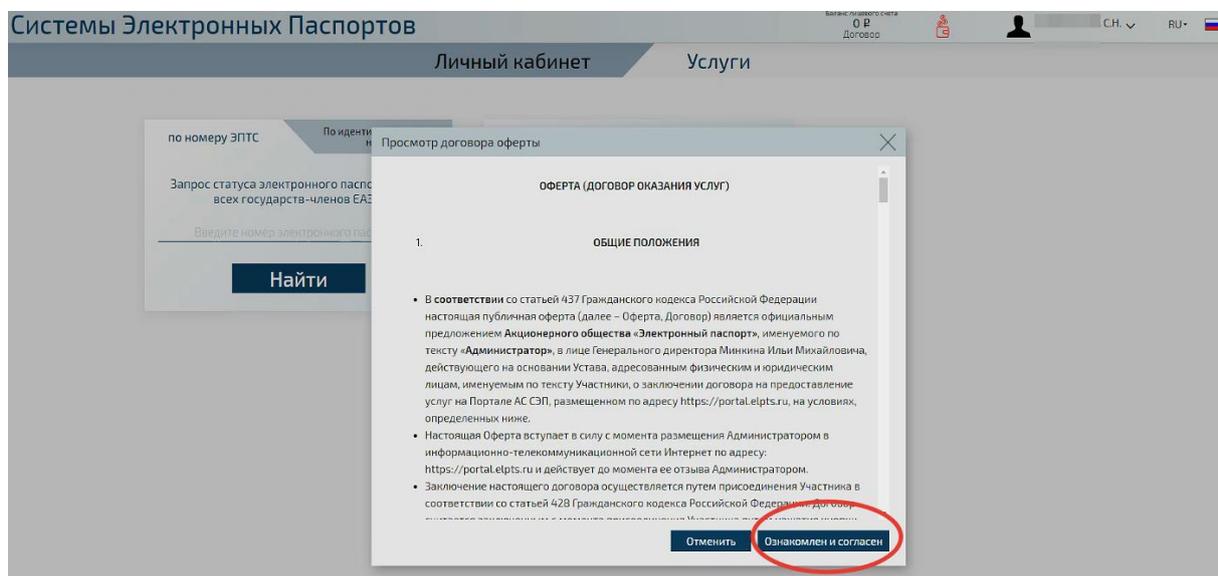
2.3. Вы войдете в свой **Личный кабинет** «Системы электронных паспортов». Во время первого захода в систему нужно принять условия пользовательского соглашения, о чем система Вас уведомит во всплывающем окне. Нажмите ссылку «Посмотреть».



Появится текст Пользовательского соглашения. Ознакомьтесь с ним. В нижней части окна поставьте галочку напротив пункта «Я ознакомлен и согласен с условиями», затем нажмите кнопку «Продолжить».

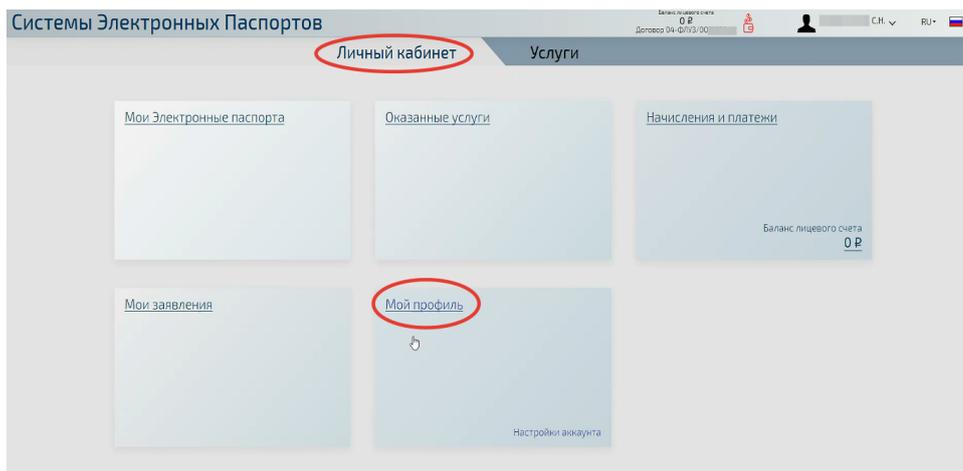


2.4. После этого появится окно с текстом Договора-оферты. Прочитайте его и нажмите кнопку «Ознакомлен и согласен». Вашему договору будет автоматически присвоен номер.

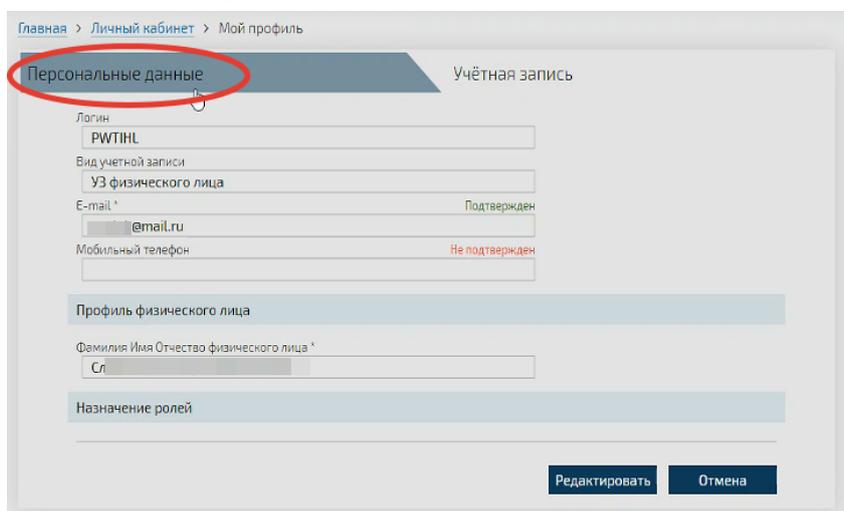


### 3. Заполнение адреса регистрации и фактического адреса

3.1. Осталось заполнить данные о прописке и фактическом адресе. Нажмите на вкладку «Личный кабинет». В новом окне найдите блок «Мой профиль» и нажмите на него. Возможно, потребуется несколько секунд подождать, пока данные загрузятся.



3.2. В окне нажмите на вкладку «Персональные данные».



Это анкета с Вашими персональными данными, которую необходимо дополнить.

Прокрутите окно вниз и нажмите кнопку «Редактировать».

Откроется окно с полями анкеты, доступными для редактирования.

3.3. В первом разделе, «Персональные данные» В первом из них уже заполнены поля: Фамилия, Имя, Отчество, Резидент, СНИЛС, ИНН.

Нужно указать свой **пол, дату рождения и место рождения** как в паспорте.

3.4. В разделе «Сведения о документе, удостоверяющем личность» найдите подраздел «Юридический адрес».

Сюда необходимо внести данные об адресе вашей прописки или регистрации. Регион, муниципальный район, город, населенный пункт – выбираются из списка. Поля «улица», «дом, корпус», а также «номер помещения» - заполните самостоятельно.

Обратите внимание, что **не нужно** ставить галочку в пункте «Фактический адрес совпадает с адресом проживания»!

После этого нажмите на фразу «**Добавить адрес**». Появится подраздел «**Фактический адрес**». Обязательно заполните поля, даже если Ваш адрес проживания совпадает с адресом регистрации!

После внесения информации об адресе нажмите кнопку «**Сохранить**». Появится окно «**Информация**»

**Поздравляем, Вы успешно зарегистрированы в системе электронных паспортов!**